

I. C. S. - "FONTAMARA"-PESCINA
Prot. 0004731 del 09/04/2024
VII (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"FONTAMARA "

Via Martiri di Onna n° 1 67057 PESCINA (AQ) Tel 0863/86306
C.F. 81005520663 E.mail : agic828006@istruzione.it; PEC: agic828006@pec.istruzione.it

Al DSGA
Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)
Albo
Atti

OGGETTO: LETTERA INCARICO COLLABORATORE SCOLASTICO da impiegare nell'ambito del progetto: Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"

CNP 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-41

CUP H64C24000000001

SOTTOAZIONE 10.2.2A

TITOLO DEL PROGETTO: "Crescere insieme nella scuola che ci piace"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C (2022)4787^{final} del 15 luglio 2022;
- VISTO** il Programma nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C (2022)9045 del primo dicembre 2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.43 del 30/10/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'a.s. 2023/2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 62 del 01/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 63 del 01/02/2024 con la quale è stato deliberato il Regolamento per il conferimento degli incarichi a personale interno ed esterno;
- VISTO** regolamento (UE) 2021/1060. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
- VISTA** la Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
- VISTA** la proposta progettuale dell'istituto, Candidatura N. 1092420;
- VISTA** la Nota MI, Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi ricadenti nel Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" - Versione 2.0 - ottobre 2020, trasmesse con Nota M.I. 29583 del 09/10/2020;
- VISTE** le delibere di adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale, del PNSD ed agli Avvisi provenienti dal Ministero dell'Istruzione del Consiglio di Istituto n. 57 del 18/01/2024 e del Collegio dei Docenti n. 56 del 16/01/2024;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 2327 del 22/02/2024 di formale assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto;
- VISTA** la necessità di avvalersi della collaborazione del personale ATA profilo professionale Collaboratore Scolastico per lo svolgimento delle attività ausiliarie per la realizzazione e l'espletamento delle attività connesse all'attuazione del progetto "Crescere insieme nella scuola che ci piace";

VISTO il CCNL – Personale Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 – siglato il 18/01/2024;

VISTO l'Avviso interno per acquisizione della disponibilità del personale ATA per il profilo professionale di Collaboratore scolastico prot. n. 4530 del 05/04/2024;

ACQUISITE le candidature pervenute;

VISTO il Verbale di valutazione del dirigente scolastico e contestuale individuazione del personale ATA profilo professionale collaboratore scolastico per il conferimento di detti incarichi prot. n. 4726 del 09/04/2024;

CONSIDERATO che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto,

CONFERISCE

al Collaboratore Scolastico ASSETTA ANTONIO, CF SSTNTN66A27H772F l'incarico, nell'ambito del progetto "Crescere insieme nella scuola che ci piace", **CNP 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-41** che si svolgerà presso il plesso di Cerchio, di supporto organizzativo che prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- ✓ garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- ✓ accogliere e sorvegliare i corsisti;
- ✓ tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal PON;
- ✓ supportare DS, DSGA e Assistenti Amministrativi nello svolgimento delle funzioni;
- ✓ collaborare su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- ✓ firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

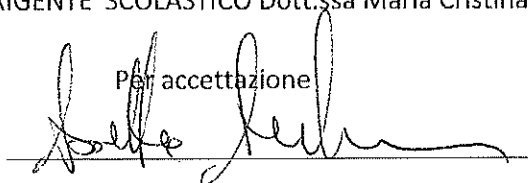
Trattandosi di attività aggiuntive esse dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio e unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

In applicazione delle vigenti tariffe contrattuali, a fronte dell'attività effettivamente svolta, fino ad un massimo delle ore complessive indicate nell'Avviso interno prot. n. 4530 del 05/04/2024 per il plesso di Pescina CAP (n. 24 ore), sarà corrisposto un compenso orario di importo pari ad € 13,75 lordo dipendente.

Le ore di servizio, prestate in orario eccedente a quello d'obbligo, saranno documentate in un apposito registro di presenza.

Il compenso verrà erogato a conclusione delle attività e a seguito della effettiva erogazione dei fondi, da parte delle autorità competenti, del finanziamento assegnato alla scuola.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il RESPONSABILE DEL PROGETTO (R.U.P.) è il DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Maria Cristina Bonaldi.

Per accettazione


Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Cristina Bonaldi
(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e di norme ad esso connesse)